

**Vyhlášení dotačního programu
Podpora vzdělávání žáků středních škol v programech CTM z.s. pro školní
rok 2026/2027**

Účel podpory	Účelem podpory je poskytnutí stipendijního příspěvku žákům a žákyním středních škol nezřizovaných Libereckým krajem, kteří jsou zapojeni do vzdělávacího programu Centra pro talentovanou mládež, z.s. (CTM) ve školním roce 2026/2027.
Důvody podpory stanoveného účelu	Vytvořit lepší podmínky talentovaným žákům a žákyním prvních až čtvrtých ročníků všech typů středních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií na území Libereckého kraje pro jejich zapojení do online kurzů a k absolvování AP zkoušek koordinovaných CTM.
Kontaktní osoba	Eva Hodbořová odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu, oddělení mládeže a sportu e-mail: eva.hodbodova@kraj-lbc.cz telefon: 485 226 635; 739 541 550
Lhůta pro podání žádosti	od 1. 9. 2026 do 30. 6. 2027
Celková alokovaná částka finančních prostředků pro stanovený účel pro rok 2026	419.000 Kč

Výše podpory a způsobilost výdajů	
Podporované aktivity, výše podpory, omezení podpory	<ul style="list-style-type: none"> • 40 % kurzovného za jeden CTM Online kurz (žáci se vzdělávají v kurzech z oborů, které je zajímají, např. přírodní a aplikované vědy, matematika, informatika) nebo AP kurz (nejnáročnější kurzy na úrovni učiva prvních ročníků amerických univerzit, po jejichž absolvování jsou připraveni ke složení mezinárodní oborové AP zkoušky) • 60 % uhrazeného poplatku za Advanced Placement (AP zkoušky) – standardizované mezinárodní oborové zkoušky na úrovni prvního až druhého ročníku • Každý žák/žákyně střední školy může čerpat příspěvek na absolvování jednoho kurzu a jedné zkoušky v průběhu jednoho školního roku. • Maximální výše příspěvku pro jednoho žáka/žákyni za školní rok – 13.000 Kč. • Z příspěvku nelze hradit registrační poplatek a poplatek za opravnou zkoušku. <p><i>Žák se registruje do kurzu/na AP zkoušku na stránkách www.ctm-academy.cz, uhradí registrační poplatek a plně kurzovné v termínu stanoveném pro daný semestr. Škola vyplatí žákům příspěvek v procentuální výši kurzovného nebo poplatku za AP zkoušku po doložení registrace a úhrady kurzovného. V případě 100%</i></p>

	<i>příspěvku na AP zkoušku musí žák doložit potvrzení o výsledku zkoušky vydané CTM z.s.</i>
Maximální počet žádostí, které může podat jeden žadatel v průběhu školního roku 2026/2027:	2 (v návaznosti na termíny registrace žáků do kurzů a k AP zkoušce)

Hodnocení žádostí:	<p>Žádosti, které splní formální náležitosti, budou navrženy k podpoře v pořadí, v jakém budou doručeny do datové schránky Libereckého kraje, a to až do vyčerpání finančních prostředků alokovaných pro stanovený účel této výzvy.</p> <p><i>Vyhlašovatel si vyhrazuje právo po vyčerpání celkové alokované částky finančních prostředků pro stanovený účel pro rok 2026 zastavit příjem dalších žádostí před termínem uzávěrky.</i></p>
---------------------------	---

Ostatní podmínky			
Okruh způsobilých žadatelů	Střední školy na území Libereckého kraje zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, vyjma příspěvkových organizací Libereckého kraje.		
Forma podpory	Neinvestiční účelová dotace		
Termín realizace aktivit	od 20. 5. 2026 do 30. 6. 2027		
Způsob podání žádosti	<p>Žádost o poskytnutí neinvestiční účelové dotace se podává prostřednictvím <u>Formuláře DT2 bez podílu</u> „Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje“ na stránce https://dotace.kraj-lbc.cz/skolstvi-a-mladez.</p> <p>Žádost musí být vyplněná, uložena a odeslaná včetně povinných příloh přes DOTAČNÍ PORTÁL a zároveň musí být doručena prostřednictvím datové schránky</p> <p style="text-align: center;">ID datové schránky: c5kbvkw</p> <p><i>Žadatelé budou uspokojováni až do vyčerpání alokace pro tuto výzvu v návaznosti na datum a čas doručení žádosti. Časové porovnání žádostí provede odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu.</i></p>		
Povinná příloha žádosti	Souhrnná kopie dokladů o úhradě kurzovního nebo poplatku za AP zkoušku za všechny žáky žadatele, pro které bude dotace na stipendijní podporu uplatněna.		
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">příslušný orgán kraje</td> <td style="width: 50%;">do 30 dnů od podání žádosti</td> </tr> </table>	příslušný orgán kraje	do 30 dnů od podání žádosti
příslušný orgán kraje	do 30 dnů od podání žádosti		
Doklady požadované k uzavření smlouvy	<ul style="list-style-type: none"> • čestné prohlášení žadatele v souladu s čl. 1, odst. 6, písm. a) - f) Zásad pro poskytování finanční podpory z rozpočtu Libereckého kraje (příloha č. 3 vyhlášení) 		

	<ul style="list-style-type: none"> • kopie dokladu o zřízení bankovního účtu, ne starší 3 měsíce
Způsob financování	<p>Na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu Libereckého kraje (příloha č. 2 vyhlášení).</p> <p>Smlouva bude uzavřena elektronicky. Žadatel k podpisu použije uznávaný elektronický podpis, kterým je buď zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.</p>
Podmínky vyúčtování	<p>Finanční vypořádání dotace se provádí formou závěrečného vyúčtování, jehož součástí je závěrečná zpráva o realizaci projektu, a bude součástí veřejnoprávní smlouvy.</p>

Přílohy vyhlášení:

1. Vzor žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje
2. Vzor veřejnoprávní smlouvy
3. Vzor „Čestné prohlášení“

T2

--

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Libereckého kraje

Správce oblasti podpory Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu			
Oblast podpory Školství a mládež			
Program 4.14 Podpora vzdělávání žáků středních škol v programech CTM z.s. ,			
Žadatel			
<input type="checkbox"/>	Fyzická osoba	<input type="checkbox"/>	Fyzická osoba podnikající - OSVČ
		<input checked="" type="checkbox"/>	Právnícká osoba
Právní statut: Právnícká osoba		Právní forma:	
Název (nevyplňuje fyzická osoba nepodnikající):			

Adresa (Trvalé bydliště/Sídlo):

ulice:		č. pop.:	č. or.:
obec:		část obce:	PSČ:
IČO:	DIČ:	ID datové schránky:	Telefon:
E-mail:			

Kontaktní adresa (vyplňte pouze v případě, pokud požadujete kontaktní adresu lišící se od adresy sídla nebo bydliště uvedeného výše):

ulice:		č. pop.	č. or.
obec:		část obce:	PSČ:

Bankovní spojení žadatele (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):

číslo bankovního účtu:	kód banky:
------------------------	------------

Bankovní spojení zřizovatele (vyplňuje pouze příspěvková organizace) (předčíslí účtu - číslo účtu / kód banky):

číslo bankovního účtu:	kód banky:
Název zřizovatele:	IČO zřizovatele:

Osoba jednající za žadatele (fyzická osoba):

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:
telefon:	e-mail:	funkce:	
osoba jedná jménem žadatele:			

Žadatel má přímý podíl v jiných osobách: Jednotlivé právnické osoby uveďte do tabulky na konci formuláře

<input type="checkbox"/>	ANO	<input type="checkbox"/>	NE
--------------------------	-----	--------------------------	----

Projekt

Název projektu:

Podpora žáků ..."název školy = žadatele"... zapojených programu CTM, z.s.**Informace o projektu**

Účel projektu (max. 250 znaků)

Poskytnutí stipendijního příspěvku žákům školy, kteří absolvovali kurzy CTM a AP zkoušky v rámci programu CTM, z.s. ve školním roce 2026/2027.

Odůvodnění žádosti - důvod, proč žadatel žádá kraj o finanční prostředky (max. 250 znaků)

Program podpory Libereckého kraje**Osoba pověřená realizací projektu:** (vyplňte pouze v případě, neshoduje-li se s osobou oprávněnou jednat za žadatele)

titul před:	jméno:	příjmení:	titul za:
telefon:	e-mail:	funkce:	

Termín realizace projektu:

Datum zahájení projektu: 20.05.2026	Datum ukončení projektu: 30.06.2027	Termín předložení závěrečného vyúčtování: 19.08.2027
Místo realizace projektu (převažující):		

Výstupy parametrů projektu (specifikace účelu)

	Název parametru:	Měrná jednotka:	Hodnota parametru
1	účastník kurzu CTM	osoba	0
2	absolvent AP zkoušky	osoba	0
3			0
4			0
5			0
6			0
7			0
8			0
9			0
10			0

Zdroje na zajištění projektu

Plátce DPH, který může uplatnit DPH v rámci projektu na vstupu, uvádí částky bez DPH

		v Kč	Celkem
Celkem na projekt			
1.	Dotace z rozpočtu Libereckého kraje (automatický součet ř. 1a + ř. 1b)		
	1a. investiční část (v Kč)		
	1b. neinvestiční část (v Kč)		

Plátce DPH	<input type="checkbox"/>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne
Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu	<input type="checkbox"/>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne

SEZNAM PŘÍLOH (žadatel vypíše seznam příložených příloh v souladu s příslušnou výzvou daného programu)

	Název přílohy:	Soubor (v názvu souboru nepoužívejte diakritiku):
1	registrace na kurz a doklad o úhradě kurzu	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Poznámka 1:

Poznámka 2:

Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel podíl

Informace (dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

	Obchodní firma/Příjmení a jméno:	Sídlo/Adresa:	IČO:	výše podílu v %
1				0

PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti, zaslané v elektronické podobě Libereckému kraji přes Portál pro odesílání žádostí a příloh, jsou pravdivé a relevantní a shodují se s údaji uvedenými v námi podepsaném originálu žádosti. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data v elektronické verzi budou převzata do informačního systému Libereckého kraje tak, jak jsem je do této žádosti uvedl(a).

Datum vyhotovení žádosti:

Vyhotovil:

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele:

Datum odeslání žádosti:

Odeslal:

**Smlouva o poskytnutí účelové dotace
z rozpočtu Libereckého kraje**

**program: Podpora vzdělávání žáků středních škol v programech CTM z.s. pro školní
rok 2026/2027**

č. OLP/xxxx/202x

schválená Radou Libereckého kraje dne xx. xx. 202x usnesením č. xx/2x/RK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

korespondenční adresa: U Jezu 642/2a, Liberec 2, 461 80

zastoupený Martinem Půtou, hejtmanem, na základě plné moci Jitkou Skalickou, členkou rady kraje pověřenou vedením resortu školství a sportu

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

dále jen „**poskytovatel**“

a

.....

se sídlem

osoba oprávněná podepsat smlouvu:

IČO:

DIČ:

Číslo účtu:

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I. Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí účelové dotace na projekt s názvem:

„xyz“,

který byl schválen usnesením Rady Libereckého kraje č. xx/2x/RK ze dne xx. xx. 202x (dále jen „projekt“).

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je poskytnutí stipendijního příspěvku žákům a žákyním zapojeným do vzdělávacího programu Centra pro talentovanou mládež, z.s. (CTM).

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

název parametru	jednotka	hodnota
podpoření žáci	osoba	xxx

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru.

4. Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu splňovat podmínky vyhlášeného programu.

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše priznané účelové dotace může činit maximálně **xxx Kč** (slovy: xxx korun českých).
2. Pokud budou způsobilé výdaje projektu doložené při závěrečném vyúčtování projektu **nižší** než celková výše poskytnuté dotace, bude dotace proplacena ve výši doložených dokladů.
3. V případě, že způsobilé výdaje projektu budou **vyšší** než výše poskytnuté dotace, hradí toto navýšení výdajů příjemce z vlastních zdrojů.
4. Příjemci bude poskytnuta **záloha** ve výši 100 % z celkové priznané dotace. Finanční prostředky ve výši xxx Kč budou převedeny do 30 kalendářních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy na účet příjemce.

Článek III. Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k **úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu** uvedeným v čl. I. odst. 2 této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce **samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci**. To neplatí pro příjemce, který je fyzickou osobou nepodnikající.

3. Do **způsobilých výdajů** na realizaci projektu se započítávají výdaje, které **vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu v termínu dle čl. III odst. 4 této smlouvy** a které **jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedeného v čl. III odst. 6 této smlouvy**. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou v souvislosti s realizací projektu před uzavřením této smlouvy, nejdříve však od Daň z přidané hodnoty (dále také jen „DPH“) je považována za způsobilý výdaj dle věty první v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim reverse charge, musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v čl. III odst. 8 této smlouvy. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. **Termín zahájení** realizace projektu je **xx. xx. xxxx** a **termín ukončení** realizace projektu je nejpozději **xx. xx. xxxx**.
5. **Ukončením realizace projektu** se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. **Projekt musí být vyúčtován do 30 kalendářních dnů po ukončení realizace**, nejpozději do **xx. xx. xxxx**. Pokud příjemce realizoval projekt před nabytím účinnosti této smlouvy, musí provést vyúčtování nejpozději do **50 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy**. Projekt musí být vyúčtován formou **závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy** v písemné podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje (dále jen „**správce dotace**“). Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele ve lhůtě dle čl. III. odst. 10 této smlouvy, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
7. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku, je povinen předložit **průběžnou zprávu o realizaci projektu** k 31. 12. daného roku na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 2 této smlouvy, a to nejpozději do 10. 1. roku následujícího. Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce, kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).
8. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce **kopie účetních dokladů, daňových dokladů** nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu, **a to minimálně ve výši poskytnuté dotace** a **současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti**. Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle čl. III odst. 3 této smlouvy a je uplatněn režim reverse charge, musí být příjemcem předloženy následující podklady:
 - a) **kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH,**
 - b) **kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležitostmi dle § 92a),**
 - c) **doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ – kopie výpisu z bankovního účtu.**

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje.

9. **Příjemce je povinen** dále předložit k závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:
- doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III. odst. 16 této smlouvy (informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu poskytovatele),
 - doklady prokazující splnění rozsahu závazných parametrů projektu.
10. **Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky** poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. **xxx**. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 této smlouvy vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. **xxx**. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
11. **Příjemce je povinen** písemně informovat správce dotace o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
12. **Příjemce je povinen** informovat správce dotace o ostatních změnách (např. změna čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
13. **Změny projektu**, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu, schvaluje na základě písemné žádosti příjemce orgán poskytovatele, který rozhodl o poskytnutí dotace.
14. **Žádost o změnu projektu** je možné podat nejlépe 30 dnů před termínem ukončení realizace projektu uvedeným v čl. III. odst. 4 této smlouvy.
15. **Správce dotace posoudí**, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení orgánu poskytovatele, který rozhodl o poskytnutí dotace, a vyžaduje uzavření dodatku.
16. **Příjemce je povinen** informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu poskytovatele (např. print screen webových stránek, využití loga poskytovatele, tisková zpráva, ústní informace...). Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti této smlouvy.
17. **Porušení podmínek** souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za **méně závažné**, a za jejichž nedodržení se uloží **nižší odvod**, je:
- nesplnění povinnosti dodat závěrečné vyúčtování** v termínu dle čl. III odst. 6 této smlouvy,
 - nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných**

poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 10 této smlouvy,

- c) **nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování** poskytnutých finančních prostředků dle čl. III odst. 8 a odst. 9 této smlouvy,
 - d) **nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy,
 - e) **nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách** dle čl. III odst. 11 a odst. 12 této smlouvy,
 - f) **nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy (netýká se fyzických osob nepodnikajících),
 - g) **nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu poskytovatelem** dle čl. III odst. 16 této smlouvy,
 - h) **nenaplnění závazného parametru projektu o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru;** v případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr; má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
18. V případě **rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů** v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat správce dotace za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadržеныmi ve smyslu § 22 a násl. zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a bude postupováno dle tohoto zákona.
19. **Příjemce nesmí** využít k realizaci projektu jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele.
20. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s **§ 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole**, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona o finanční kontrole platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí **zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem)**, ve znění

pozdějších předpisů (dále jen „zákon o kontrole“), nestanoví-li zákon o finanční kontrole jinak. Podle § 5 odst. 2 zákona o kontrole je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle § 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona o kontrole ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly, přičemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.

2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů **nepovažuje**, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. **Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III odst. 17 této smlouvy se uloží nižší odvod**, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

- 3.1. **za opožděné dodání závěrečného vyúčtování** dle čl. III. odst. 6 této smlouvy **ve lhůtě uvedené níže v tabulce**,
- 3.2. **za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků** na účet poskytovatele dle čl. III odst. 10 této smlouvy **ve lhůtě uvedené níže v tabulce**,
- 3.3. **za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků** dle čl. III odst. 8 a 9 této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží **nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce**,

bude uložen **odvod ve výši:**

lhůta	výše odvodu z poskytnuté dotace
do 30 kalendářních dnů vč.	2 %
do 60 kalendářních dnů vč.	4 %

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. **za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu** dle čl. III odst. 7 této smlouvy **nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření**

k nápravě, bude uložen odvod ve výši **2 %** z poskytnuté dotace,

- 3.5. **za nesplnění povinnosti informovat o změnách** uvedených v čl. III odst. 11 a odst. 12 této smlouvy, bude uložen odvod ve výši **2 %** z poskytnuté dotace,
 - 3.6. **za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci** dle čl. III odst. 2 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **5 %** z poskytnuté dotace (nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající),
 - 3.7. **za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu poskytovatelem** dle čl. III odst. 16 této smlouvy nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši **1 %** z poskytnuté dotace,
 - 3.8. **za nenaplnění závazných parametrů projektu o více než 10 %, nejvýše však o 25 %**, bude uložen odvod ve výši **10 %** z poskytnuté dotace,
 - 3.9. **za nenaplnění závazných parametrů projektu o více než 25 %, nejvýše však o 50 %**, bude uložen odvod ve výši **20 %** z poskytnuté dotace,
 - 3.10. **pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů projektu** a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši **10 %** z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
 5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III odst. 17 této smlouvy **dotace krácena** ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV odst. 3 této smlouvy.
 6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou **bežhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 19-7964200287/0100 s variabilním symbolem č. xxx.**

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze **zrušit** dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
2. Pokud příjemce na základě této smlouvy **neobdrží žádné finanční prostředky**, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že **nemá o dotaci zájem**, pak platí, že tato smlouva **se ruší** dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.
3. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky **nevyužil** na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva **se ruší**. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před

termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.

4. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má **skutečného majitele** podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
5. **Příjemce bere na vědomí**, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je **veřejnou finanční podporou** ve smyslu zákona o finanční kontrole.
6. **Příjemce bere na vědomí**, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.
7. **Příjemce prohlašuje**, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. *Alt pro organizace obce (včetně svazku obcí), právnické osoby zřízené zákonem (např. Technická univerzita v Liberci) nebo jí zřízenou právnickou osobu:* Tato smlouva se vyhotovuje ve **dvou vyhotoveních**, která mají platnost a závaznost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Pokud obě smluvní strany opatří smlouvu platným **kvalifikovaným elektronickým podpisem a kvalifikovaným časovým razítkem** dle zákona č. 297/2016 Sb., pak je smlouva uzavřena elektronicky a každá strana obdrží její elektronický originál.
Alt pro ostatní subjekty: Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, která mají platnost a závaznost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Pokud tuto smlouvu opatří příjemce **uznávaným elektronickým podpisem** a poskytovatel kvalifikovaným elektronickým podpisem s použitím kvalifikovaného časového razítka dle zákona č. 297/2016 Sb., pak je smlouva uzavřena elektronicky a každá strana obdrží její elektronický originál.
9. Tuto smlouvu je možno měnit pouze na základě **vzestupně číslovaných dodatků** s tím, že pro formu uzavření dodatku platí stejná pravidla jako pro formu uzavření této smlouvy dle předchozího odstavce tohoto článku.
10. Tato smlouva **nabývá účinnosti** podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem na výši hodnoty plnění bude tuto smlouvu zveřejňovat poskytovatel v **registru smluv**, dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti této smlouvy je den

zveřejnění smlouvy ze strany poskytovatele, i kdyby byla smlouva dříve zveřejněna protistranou nebo třetí osobou.

11. **Smluvní strany prohlašují**, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
12. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto **přílohy**:
 - a) Příloha č. 1: Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu,
 - b) Příloha č. 2: Průběžná zpráva o realizaci projektu.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
Jitka Skalická
členka rady kraje

.....
xxx
xxx

Příloha č. 1 smlouvy

**Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu
Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu**

Program:	Podpora vzdělávání žáků středních škol v programech CTM z.s. pro školní rok 2026/2027	
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Bankovní spojení příjemce:		
Termín realizace projektu:		
Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt v Kč:		
Schválená výše dotace dle smlouvy:	v Kč	v %
Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč:		
Výše dotace dle skutečnosti:	Kč	%
Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno v Kč:		

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu – jak byl projekt zrealizován)

Splnění závazných parametrů:

Parametr	Jednotka	Hodnota dle smlouvy	Dosažená hodnota	Doklady dokládající splnění parametru ¹

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

Soupis účetních dokladů:

poř. d. č.	číslo daňového příp. účetního dokladu	Datum vystavení dokladu/u plátců daně DUZP	datum-úhrady daného výdaje	účel výdaje	částka

CELKEM v Kč:

Plátce DPH uvede částky bez DPH.

(pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat náležitosti dle § 11 Účetní doklady Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

Běžný daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.

Příloha č. 2 smlouvy

Průběžná zpráva o realizaci projektu

Program:	Podpora vzdělávání žáků středních škol v programech CTM z.s. pro školní rok 2026/2027	
Název projektu:		
Název příjemce:		
IČO:		
Smlouva číslo:		
Forma podpory*:	účelová neinvestiční dotace	
Celková výše dotace v Kč vyplacená poskytovatelem z programu k 31. 12.:		
Výdaje příjemce hrazené z dotace k 31. 12. v Kč:		
Harmonogram projektu – zahájení a ukončení:	zahájení	ukončení

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)

Zpracoval: (jméno a podpis)
Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis)
Datum

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Název příjemce dotace:	
sídlo příjemce dotace:	
IČO:	
jméno a příjmení statutárního zástupce příjemce dotace:	

ČESTNĚ PROHLAŠUJI, ŽE:

1. Příjemce dotace nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu, Evropské unii nebo některému z jejích členských států a Libereckému kraji (není proti příjemci dotace vedeno řízení ve věci porušení rozpočtové kázně dle Zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).
2. Příjemce se nenachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku nebo nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu nebo tento návrh sám nepodal nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku.
3. Příjemce se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění) nebo není v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splnutí, rozdělení obchodní společnosti).
4. Příjemci nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo nebylo zrušeno oprávnění k činnosti, týkající se jeho předmětu podnikání nebo související s projektem, na který má být poskytnuta finanční podpora.
5. Vůči příjemci, příp. vůči jeho majetku, není navrhováno nebo vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí nebo navrhována či prováděna exekuce.
6. Příjemce není akciovou společností s vydanými akciemi na doručitele.

datum a podpis oprávněné osoby